

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
Октябрьский сельский лицей

**ПРИНЯТО**

на педагогическом совете  
МОУ Октябрьский сельский  
лицей  
Протокол № 1 от 29.08.2023

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель ППО  
МОУ Октябрьский сельский  
лицей  
\_\_\_\_\_ Р.Р. Дымова  
Протокол №5 от 29.08.2023

**УТВЕРЖДЕНО**

Директор МОУ  
Октябрьский сельский лицей  
\_\_\_\_\_ Е.М. Игонина  
Приказ №160 от 31.08.2023

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об общем собрании трудового коллектива  
муниципального общеобразовательного учреждения  
Октябрьский сельский лицей**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об общем собрании трудового коллектива разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, а также Уставом МОУ Октябрьский сельский лицей, и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность общеобразовательных организаций.

1.2. Общее собрание трудового коллектива лицея является коллегиальным органом управления и создается в целях выполнения принципа самоуправления, расширения коллегиальных и демократических форм управления.

1.3. Основной задачей общего собрания трудового коллектива является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности лицея в целом и трудового коллектива лицея.

1.4. Общее собрание трудового коллектива возглавляет председатель, избираемый общим собранием.

1.5. Решения общего собрания трудового коллектива лицея, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией лицея, всеми членами.

**2. Компетенция Общего собрания трудового коллектива**

2.1. В своей деятельности Общее собрание трудового коллектива лицея руководствуется Конституцией РФ, Трудовым кодексом РФ, Федеральным Законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими федеральными, региональными законами и подзаконными актами, нормативно-правовой документацией, Уставом лицея, настоящим Положением.

К исключительной компетенции Общего Собрания трудового коллектива лицея относится:

- избрание совета трудового коллектива;
- принятие решения о заключения коллективного договора, обсуждение его содержания;
- обсуждение и принятие «Правил внутреннего трудового распорядка», режима работы лицея;
- заслушивание ежегодного отчета о деятельности совета трудового коллектива о выполнении трудового договора;
- определение численности и сроков полномочий Комиссии по трудовым спорам Учреждения, избрание её членов.

2.2. Общее Собрание трудового коллектива лицея может рассматривать и другие вопросы жизнедеятельности лицея (вопросы состояния трудовой дисциплины в лицее

и мероприятия по ее укреплению, факты нарушения трудовой дисциплины работниками лица, вопросы охраны и безопасности условий труда работников и др.) и (или) или передавать данные полномочия другим коллегиальным органам управления лица.

### **3. Состав Собрании и организация его работы**

3.1. В состав общего собрания трудового коллектива лица входят все работники лица.

3.2. С правом совещательного голоса в состав общего собрания трудового коллектива лица могут входить представители других органов коллегиального управления лица.

3.3. Для ведения общего собрания трудового коллектива лица из его состава избирается председатель и секретарь.

3.4. Председатель общего собрания трудового коллектива лица:

- организует деятельность общего собрания трудового коллектива лица;
- информирует участников трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за неделю до дня его проведения;
- организует подготовку и проведение общего собрания трудового коллектива лица (совместно с первичной профсоюзной организацией и администрацией лица);
- определяет повестку дня (совместно с первичной профсоюзной организацией и администрацией лица);
- контролирует выполнение решений общего собрания трудового коллектива лица (совместно с первичной профсоюзной организацией и администрацией лица).

3.5. Общее собрание трудового коллектива лица собирается по мере необходимости, но не реже 2 раз в год по инициативе директора лица.

3.6. Внеочередной созыв общего собрания трудового коллектива лица может произойти по требованию директора лица или по заявлению 1/3 участников образовательного процесса, поданному в письменном виде.

3.7. Общее собрание считается собранным, если на его заседании присутствует 50% и более от числа работников лица.

3.8. Процедура голосования определяется общим собранием трудового коллектива лица.

3.9. Решение общего собрания трудового коллектива лица (не противоречащее законодательству РФ и нормативно – правовым актам) обязательно к исполнению всех членов трудового коллектива.

### **4. Права общего собрания трудового коллектива лица.**

4.1. Общее собрание трудового коллектива лица имеет право:

- участвовать в управлении лица;
- выходить с предложениями и заявлениями в органы государственной власти, общественные организации.

4.2. Каждый участник общего собрания трудового коллектива лица имеет право потребовать обсуждения общим собранием трудового коллектива лица любого вопроса, касающегося деятельности лица, если его предложение поддержит не менее 1/3 членов общего собрания трудового коллектива. При несогласии с решением общего собрания трудового коллектива лица участник собрания имеет право высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

### **5. Ответственность общего собрания трудового коллектива лица**

5.1. Общее собрание трудового коллектива лица несет ответственность:

- за выполнение, невыполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ней задач и функций.
- за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

## **6. Делопроизводство общего собрания трудового коллектива лицея**

6.1. Заседания общего собрания трудового коллектива лицея оформляются протоколом, который ведет секретарь.

6.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива;
- решение.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем общего собрания трудового коллектива лицея.

6.4. Нумерация ведется от начала учебного года.

6.5. Книга протоколов общего собрания трудового коллектива лицея нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется печатью школы и подписывается директором лицея, ведется рукописно.

6.6. Книга протоколов общего собрания трудового коллектива лицея хранится в делах лицея и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

6.7. Все решения общего собрания трудового коллектива лицея своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.