

Принято на заседании  
педагогического совета  
МОУ Октябрьский сельский лицей  
Протокол № 1 от 30.08. 2023г.

Утверждаю  
директор  
МОУ Октябрьский сельский лицей  
\_\_\_\_\_ Е.М. Иголина  
Приказ № 160 от 31.08.2023 г.

**План**  
**работы библиотечно-информационного центра**  
**МОУ Октябрьского сельского лицея**  
**на 2023/2024 учебный год**

**Цель:**

Создание единого информационно-образовательного пространства лицея; организация комплексного библиотечно-информационного обслуживания всех категорий пользователей, обеспечение их свободного и безопасного доступа к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям в контексте информационного, культурного и языкового разнообразия.

**Задачи:**

1. Обеспечивать учебно-воспитательный процесс и самообразование путем библиотечно-библиографического и информационного обслуживания учащихся и педагогов.

2. Развивать и поддерживать в детях привычку и радость чтения и учения, а также потребность пользоваться библиотекой в течение всей жизни.

3. Формировать правовую культуру читателей, гражданственность, патриотизм, экологическую культуру.

4. Осуществлять сбор, накопление, обработку, систематизацию педагогической информации и доведение ее до пользователей.

5. Активизировать информационную работу среди учащихся, учителей и родителей.

6. Формирование у обучающихся навыков независимого библиотечного пользователя: обучение пользованию разными носителями информации, поиску, отбору информации.

7. Изучать и направлять чтение обучающихся с учетом возрастных особенностей, уровня знаний, формировать их читательский интерес.

**Основные функции библиотеки:**

1. образовательная: поддерживать и обеспечивать образовательные цели, сформулированные в концепции образовательного учреждения.
2. информационная: предоставлять возможность использовать информацию вне зависимости от ее вида, формата и носителя.
3. культурная: организовывать мероприятия, воспитывающие культурное и социальное самосознание, содействующие личностному развитию учащихся.
4. воспитательная: – библиотека способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю и школе.
5. социальная: – библиотека содействует развитию способности пользователей к самообразованию и адаптации в современном информационном обществе.
6. просветительская: - библиотека приобщает учащихся к сокровищам мировой и отечественной культуры.

**Направления деятельности библиотеки:**

1. Оказание методической консультационной помощи педагогам, учащимся, родителям в получении информации из библиотеки.

2. Создание условий для учителей в получении информации о педагогической и методической литературе, о новых средствах обучения.

3. Создание условий учащимся, учителям, родителям для чтения книг, периодики, работы с компьютерными программами.

4. Определение читательской активности среди учеников.

5. Формирование, комплектование и сохранность фонда.

### **Юбилейные даты согласно Указам Президента РФ:**

- Указ Президента Российской Федерации от 27.06.2022 г. № 401 **"О проведении в Российской Федерации Года педагога и наставника" (2023 г)**
- Указ Президента Российской Федерации от 01.07.2021 **"О праздновании 100-летия со дня рождения Р.Р. Гамзатова" (08.09.2023)**
- Указ Президента Российской Федерации от 05.07.2021 № 404 **"О 225-летию со дня рождения А.С. Пушкина" (06.06.2024)**
- Указ Президента Российской Федерации от 25.04.2022 № 231 **"Об объявлении в Российской Федерации Десятилетия науки и технологий" (2022-2031)**
- 2018 – 2027 – Десятилетие детства в России (Указ Президента РФ от 29.05.2017 г.)

### **Знаменательные даты 2023 года**

28 июля 988 года (1035 лет тому назад) было проведено крещение Киевской Руси князем Владимиром.

Писатели - юбиляры 2023-2024 гг., книги – юбиляры 2023-2024 гг. отражены в планах работы ИБЦ на каждый месяц.

Отдельно составляются планы работы информационно-библиотечного центра :

- в рамках проведения месячника школьных библиотек;
- в рамках Недели детской книги.

**ОПРЕДЕЛЕНА ТЕМА ISLM - 2023 (МЕЖДУНАРОДНОГО МЕСЯЧНИКА ШКОЛЬНЫХ БИБЛИОТЕК)**

**"Школьная библиотека: моё счастливое место, где процветают творчество и воображение"**

№	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственные
<b>I. РАБОТА С ФОНДОМ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ</b>			
1.	<p>Комплектование фонда учебной литературы:</p> <p>а) работа с «Федеральным перечнем учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных начального общего, основного общего, среднего общего образования;</p> <p>б) оценка состояния фонда ИБЦ на предмет обеспечения полным комплектом учебников учащихся;</p> <p>в) совместная работа педагога-библиотекаря с методическими объединениями школы (учителями - предметниками) по подготовке перечня программно-методического обеспечения учебного процесса и списка учебников, планируемого к использованию в (2024-2025 уч. г.);</p> <p>г) формирование общешкольного заказа на учебники и учебные пособия с учетом замечаний курирующих завучей и методических объединений, итогов инвентаризации;</p> <p>д) работа с администрацией школы по выбору путей комплектования учебного фонда;</p> <p>е) утверждение перечня программно-методического обеспечения учебного процесса и списка учебников на (2024-2025) учебный год;</p> <p>ж) информирование родителей о перечне учебников на 2024-2025 учебный год через школьный сайт;</p> <p>з) осуществление контроля над выполнением заказа;</p> <p>и) прием и обработка поступивших учебников:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оформление накладных;</li> <li>- запись в книгу суммарного учета;</li> <li>- штемпелевание;</li> <li>- оформление картотеки;</li> <li>- занесение в электронный каталог;</li> <li>- составление списков классов.</li> </ul>	<p>В течение года</p> <p>Февраль</p> <p>Февраль</p> <p>Март</p> <p>Март</p> <p>Май</p> <p>Май</p> <p>Май-август</p>	Шпилева Н.П.
2.	<p>Работа по комплектованию недостающих учебников:</p> <p>А) с книготорговыми фирмами согласно утвержденному списку учебников, используемых в образовательном процессе</p>	Август, сентябрь	Шпилева Н.П.

	в текущем году; Б) с обменно-резервным фондом (района, города)		
3.	Диагностика уровня обеспеченности учащихся учебниками и другой литературой на текущий учебный год	Август, сентябрь	Шпилева Н.П.
4.	Составление отчетных документов.	Сентябрь	Шпилева Н.П.
5.	Прием и выдача учебников (по графику);	Май-июнь Август-сентябрь	Шпилева Н.П.
6.	Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий.	Май, сентябрь	Шпилева Н.П.
7.	Проверка фонда, списание с учетом ветхости и смены программ.	Январь, июнь	Шпилева Н.П.
8.	Проведение работы по сохранности учебного фонда (в течение года рейды по классам с подведением итогов)	2 раза в год	Шпилева Н.П.
9.	Работа с резервным фондом учебников: - ведение учета - размещение на хранение; - составление электронного каталога	Сентябрь-октябрь  В течение года	Шпилева Н.П.
<b>II. РАБОТА С ОСНОВНЫМ ФОНДОМ</b>			
1.	Изучение состава фонда, анализ его использования. Комплектование фонда с учетом потребностей образовательного процесса лица. Предоставление доступа к печатной продукции	Постоянно	Шпилева Н.П.
2.	Своевременное проведение обработки и регистрации поступающей литературы.	По мере поступления	Шпилева Н.П.
3.	Выдача изданий читателям	В течение учебного года	Шпилева Н.П.
4.	Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах.	В течение учебного года	Шпилева Н.П.
5.	Контроль за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий.	Конец триместра	Шпилева Н.П.
6.	Ведение работы по сохранности фонда: - регулярная очистка от книжного фонда от пыли; - организация ремонта книг с активом библиотеки; - составление для учащихся правил обращения с книгой;	В течение учебного года	Шпилева Н.П.
7.	Создание и поддержка комфортных условий для работы читателей.	В течение учебного года	Шпилева Н.П.
8.	Работа по мелкому ремонту художественных изданий и учебников.	На каникулах	Шпилева Н.П.
9.	Периодическое списание фонда с учетом ветхости и морального износа.	Декабрь, июнь	Шпилева Н.П.
10	Подготовка акта на списание утерянной читателями литературы и акта на прием литературы взамен утерянных книг.	Июнь, август	Шпилева Н.П.

11.	Оформление новых разделителей: -полочные разделители;	В течение года	Шпилева Н.П.
12.	Сверка фонда ИБЦ на наличие экстремисткой литературы, составление акта.	По положению ОУ (ежемесячно)	Шпилева Н.П.
13.	Маркировка информационной продукции в соответствии с возрастными требованиями.	По мере поступления, создания.	Шпилева Н.П.
14.	Оформление и пополнение электронной картотеки статей.	В течение года	Шпилева Н.П.
<b>III. ВЕДЕНИЕ СБА</b>			
1.	Ведение СБА, с учетом возрастных особенностей. Ведение электронной картотеки статей (периодика).	В течение года	Шпилева Н.П.
2.	Ведение работы по ознакомлению пользователей с минимумом библиотечно-библиографических знаний: -знакомство с правилами пользования библиотекой; -знакомство с расстановкой фонда; -приёмы работы с СБА, электронным каталогом; -ознакомление со структурой и оформлением книги; -овладение навыками работы со справочными изданиями;	В течение года	Шпилева Н.П.
3	Ведение и корректировка электронного каталога учебников (система АИС «Книгозаказ»)	В течение года	Шпилева Н.П.
<b>IV. РАБОТА С ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМИ БИЦ (БИБЛИОТЕКИ)</b>			
<b>IV.I. Индивидуальная работа.</b>			
1.	Обслуживание читателей на абонементе: учащихся, педагогов, технический персонал, родителей.	В течение года	Шпилева Н.П.
2.	Рекомендательные беседы при выдаче книг.	В течение года	Шпилева Н.П.
3.	Беседы о прочитанных книгах с целью развития способностей понимать прочитанное и правильно излагать свои мысли.	В течение года	Шпилева Н.П.
4.	Подбор материала по интересующим темам	В течение года	Шпилева Н.П.
5.	Учет справок, выданных учащимся к рефератам, докладам, проектам.	В течение года	Шпилева Н.П.
6.	Перерегистрация читателей (прибытие/выбытие, перерегистрация классов)	Август, сентябрь. В течение года	Шпилева Н.П.
7.	Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях и журналах, поступивших в библиотеку.	По мере поступления	Шпилева Н.П.

8.	Выставка одной книги «Это новинка!»	По мере поступления	Шпилевая Н.П.
9.	«Что читают наши дети» исследование картины чтения учащихся 1-4; 5-9 классов	Ноябрь	Шпилевая Н.П.
10.	«Любимая книга» - рейтинг популярных книг	Январь	Шпилевая Н.П.
11.	Индивидуальная выдача комплекта учебников	Июнь, август, сентябрь.	Шпилевая Н.П.
15.	Индивидуальный сбор учебников	Август, май, июнь	Шпилевая Н.П.
<b>IV.II. Работа с родителями</b>			
2.	Информирование родителей о мероприятиях, конкурсов, проводимых библиотекой (школьный сайт)	В течение года	Шпилевая Н.П.
3.	Выступление на родительских собраниях о пользе чтения.	В течение года	Шпилевая Н.П.
5.	Информирование родителей (или иных законных представителей) обучающихся о пользовании библиотекой их детьми.	В течение года	Шпилевая Н.П.
<b>IV.III. Работа с педагогическим коллективом</b>			
1.	Информирование учителей о новой учебной и методической литературе, обзор новых Интернет-ресурсов (по мере поступления)	На педсоветах	Шпилевая Н.П.
2.	Консультационно-информационная работа с методическими объединениями учителей - предметников, направленная на оптимальный выбор учебников и учебных пособий в новом учебном году.	Январь - февраль	Шпилевая Н.П.
4.	Поиск литературы и периодических изданий по заданной тематике.	По требованию	Шпилевая Н.П.
5	Выпуск дайджестов, информационных листовок, рекомендательных списков по направлениям работы.	В течение года	Шпилевая Н.П.
<b>IV.IV. Работа с учащимися школы</b>			
1.	Обслуживание учащихся согласно расписанию работы библиотеки.	В течение года	Шпилевая Н.П.
2.	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников (результаты сообщать классным руководителям)	1 раз в месяц	Шпилевая Н.П.
3.	Проводить беседы с вновь записавшимися читателями о правилах поведения в библиотеке, о культуре чтения книг и журнальной периодики	В течение года	Шпилевая Н.П.
4.	Информировать классных руководителей о чтении и посещении библиотеки каждым учеником класса (мониторинг чтения)	1 раз в полугодие	Шпилевая Н.П.
5.	Рекомендовать художественную литературу и периодические издания согласно возрастным категориям	В течение года	Шпилевая Н.П.
6.	Участие с учащимися в сетевых проектах,	В течение года	Шпилевая Н.П.

	конкурсах, акциях и т.д.		
7.	Привлечение пользователей: - знакомство первоклассников с ИБЦ (библиотекой); - беседы о правилах пользования ИБЦ (библиотеки) и правах пользователей; - проведение выставок-обзоров, раскрывающих фонд; - проведение различных массовых мероприятий, способных заинтересовать пользователей; - привлечение учащихся к участию в различных мероприятиях: конкурсах, научно-практических конференциях и др. - изготовление рекламной печатной продукции: буклетов, календарей, памяток, указателей, закладок и др.	В течение года	Шпилевая Н.П.
8.	Работа с активом читателей: - Подключение актива читателей к проведению различных акций, проводимых ИБЦ; - подготовка и проведение массовых мероприятий; - организация работы актива читателей по ремонту книг и учебников.	В течение года	Шпилевая Н.П.
<b>V. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ</b>			
1	Самообразование: - чтение и анализ публикаций в журнале «Библиотека школы!», «Вестник образования» и др. - знакомство с новой информацией посредством сети Интернет. - изучение локальных актов, касающихся работы ИБЦ.	Постоянно	Шпилевая Н.П.
2	Изучение и использование опыта работы лучших библиотечных специалистов: - посещение семинаров, курсов; - участие в работе тематических круглых столов; - присутствие на открытых мероприятиях и др.;	Постоянно	Шпилевая Н.П.
3.	Повышение квалификации на курсах	По мере необходимости	Шпилевая Н.П.
4.	Участие в районных, городских, всероссийских конкурсах, олимпиадах, конференциях и т.д.	В течение года	Шпилевая Н.П.
5.	Участие в работе районного методического объединения школьных библиотекарей, в семинарах, конференциях, вебинарах районного, областного, российского уровня для школьных библиотекарей.	В течение года	Шпилевая Н.П.
6.	Расширение ассортимента библиотечно-	В течение года	Шпилевая Н.П.



	информационных услуг, повышение их качества на основе использования новых информационных технологий.		
7.	Взаимодействие с другими организациями и библиотеками района, города.		Шпилевая Н.П.

## VI. ВЫСТАВКИ

№ п/п	Наименование мероприятия	Время проведения	Возрастные ограничения	Ответственный за проведение
1.	Постоянно действующие выставки			Шпилевая Н.П.
2.	Выставки по актуальным темам	По плану месяца		
3.	Выставки к знаменательным и памятным датам	По плану месяца		Шпилевая Н.П.
4.	Выставки новых поступлений	По мере поступления		Шпилевая Н.П.
5.	Другое			Шпилевая Н.П.

**Перечень выставок согласно плану работы ИБЦ на месяц (Приложение).**

## VII. БИБЛИОТЕЧНО-БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ

№ п/п	Тема	Класс	Дата
1	Знакомство с библиотекой, правила использования книги.	1	Октябрь
2	Маленькое путешествие в историю книги.		Май
1	Структура книги. Выбор книг в библиотеке.	2	Октябрь
2	Работа с орфографическим словарем		Декабрь
3	Книжная иллюстрация.		Март
1	Твои журналы. Периодика	3	Октябрь
2	Твои первые энциклопедии, словари, справочники.		Ноябрь
3	Работа с толковым словарем		Март
1	Выбор книг в библиотеке.	4	Октябрь
2	Книга и её создатели.		Декабрь
3	Научно-популярная литература.		Март
1	О книге и библиотеке.	5	Декабрь
1	Справочные издания. Словари. Детская энциклопедия.	6	Февраль
1	«К сокровищам родного слова» (по словарям).	7-8	Февраль
2	Информация и ты		

**VIII. ВНЕУРОЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** (если заместитель директора по ИБР, педагог-библиотекарь имеет часы внеурочной деятельности)

**IX. МАССОВЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ**

№ п/п	Наименование мероприятия	Класс/ возрастное ограничение	Ответственный за проведение
1.	Акции; беседы; диспуты; литературные игры; читательские конференции; утренники; игры, викторины; литературно-музыкальные композиции; мастер-классы; экскурсии; конкурсы; проекты; творческие встречи и др.	Приложение 1 (план на месяц)	Шпилева Н.П.

**Перечень мероприятий согласно плану работы ИБЦ на месяц.**

**X. РЕКЛАМА БИБЛИОТЕКИ**

(регулярное пополнение информации о работе библиотеки на сайте лица).

**XI. ВНЕДРЕНИЕ НОВЫХ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

Участие в сетевых дистанционных проектах и конкурсах.

Проектная деятельность библиотеки.

Новые формы массовой работы ( квесты, флэшмобы и т.д.)

**XII. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ДРУГИМИ СТРУКТУРНЫМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ И ОРГАНИЗАЦИЯМИ**

Поддерживать партнерские отношения со школьными библиотеками района, с сельской библиотекой п. Октябрьский, с СДК п. Октябрьский, с научной библиотекой УлГАУ, с детским садом «Василёк», с областной библиотекой для детей и юношества имени С.Т. Аксакова и другими библиотеками.

### Книги-юбиляры 2023 года

- 165 лет Аксаков С.Т. "Аленький цветочек" 1858
- 185 лет Андерсен Х.К. "Стойкий оловянный солдатик" 1838
- 100 лет Арсентьев В.К. "Дерсу Узала" 1923
- 95 лет Беляев А.Р. "Человек-амфибия" 1928
- 95 лет Бианки В.В. "Лесная газета" 1928
- 160 лет Верн Ж. "Дети капитана Гранта" 1868
- 180 лет Достоевский Ф.М. "Белые ночи" 1848
- 110 лет Есенин С.А. "Береза" 1913
- 145 лет Коллоди К. "Приключения Пинокио. История одной марионетки" 1883
- 125 лет Кудашева Р.А. "В лесу родилась ёлочка"
- 145 лет Мало Г. "Без семьи" 1878
- 100 лет Маршак С. Я. "О глупом мышонке" 1923, "Детки в клетке" 1923
- 95 лет Маяковский В.В. "Кем быть?" 1928
- 115 лет Метерлинк М. "Синяя птица" 1908
- 95 лет Олеша Ю. "Три толстяка" 1928
- 190 лет Пушкин А.С. "Евгений Онегин" 1833
- 75 лет Рыбаков А.Н. "Кортик" 1948
- 80 лет Сент-Экзюпери де А. "Маленький принц" 1943
- 100 лет Чуковский К.И. "Мойдодыр" 1923, "Муха-цокотуха" 1923, "Тараканище" 1923

### Календарь знаменательных и памятных дат на 2023-2024 учебный год (сентябрь-декабрь)

#### Сентябрь

- 1 – Всероссийский праздник «День знаний»;
- 2 – День окончания Второй мировой войны (1945);
- 3 – День солидарности в борьбе с терроризмом;
- 8 – Международный день распространения грамотности;
- 16 – Международный день охраны озонового слоя;
- 19-День оружейника России
- 27 – День воспитателя и всех дошкольных работников в России; Всемирный день туризма;
- 30 – День Интернета России (День Рунета).

8 сентября – 100 лет со дня рождения советского поэта **Расула Гамзатовича Гамзатова** (1923–2003)

9 сентября – 195 лет со дня рождения русского писателя, философа **Льва Николаевича Толстого** (1828–1910)

9 сентября – 105 лет со дня рождения российского поэта, переводчика **Бориса Владимировича Заходера** (1918–2000)

13 сентября – 100 лет со дня рождения советской партизанки **Зои Анатольевны Космодемьянской** (1923–1941)

28 сентября – 105 лет со дня рождения советского педагога **Василия Александровича Сухомлинского** (1918–1970)

## Октябрь

### 1-31 – Международный месячник школьных библиотек;

- 1 – Международный день музыки; Международный день пожилых людей;
- 2 – День рождения электронной почты;
- 4 – Международный день животных;
- 5- Всемирный день учителя;
- 19 – День лица;
- 23- Международный день школьных библиотек (учрежден Международной ассоциацией школьных библиотек, отмечается в 4 понедельник октября);
- 30 – День памяти жертв политических репрессий;

14 октября – 85 лет со дня рождения русского советского писателя **Владислава Петровича Крапивина** (1938–2020)

18 октября – 285 лет со дня рождения русского библиографа, естествоиспытателя **Андрея Тимофеевича Болотова** (1738–1833)

## Ноябрь

- 4 – День народного единства;
- 8 – Международный день КВН;
- 10 – Всемирный день молодёжи;
- 11 – День памяти погибших в Первой мировой войне; – Всемирный день доброты;
- 18- День рождения Деда Мороза
- 20 – Всемирный день ребёнка;
- 21-Всемирный день приветствий
- 25 – День матери;
- 26 – Всемирный день информации;

9 ноября – 205 лет со дня рождения русского писателя **Ивана Сергеевича Тургенева** (1818–1883)

20 ноября – 165 лет со дня рождения шведской писательницы **Сельмы Лагерлёф** (1858–1940)

23 ноября – 115 лет со дня рождения русского советского писателя **Николая Николаевича Носова** (1908–1976)

30 ноября – 110 лет со дня рождения русского советского писателя **Виктора Юзефовича Драгунского** (1913–1972)

## Декабрь

- 3 – День Неизвестного солдата;
- 4 – День заказов подарков и написания писем Деду Морозу;
- 5 – Всемирный день волонтеров;
- 9 – День Героев Отечества;
- 10 – Международный день прав человека;
- 12 – День Конституции Российской Федерации;
- 13- Всемирный день детского телевидения и радиовещания;

4 декабря – 120 лет со дня рождения русского советского писателя **Лазаря Иосифовича Лагина** (1903–1979)

5 декабря – 220 лет со дня рождения русского поэта **Федора Ивановича Тютчева** (1803–1873)  
11 декабря – 105 лет со дня рождения российского писателя **Александра Исаевича Солженицына** (1918–2008)  
12 декабря – 95 лет со дня рождения советского писателя **Чингиза Торекуловича Айтматова** (1928–2008)  
13 декабря – 150 лет со дня рождения русского поэта, писателя, драматурга **Валерия Яковлевича Брюсова** (1873–1924)  
13 декабря – 120 лет со дня рождения советского писателя **Евгения Петровича Петрова (Катаева)** (1903–1942)  
15 декабря – 100 лет со дня рождения писателя **Якова Лазаревича Акима** (1923–2013)  
26 декабря – 125 лет со дня рождения русского советского поэта **Степана Петровича Щипачева** (1898–1980)

### **Календарь знаменательных и памятных дат на 2023-2024 учебный год (январь-июнь)**

#### **Январь**

1-Новогодний праздник  
7 – Рождество Христово;  
11 – День заповедников и национальных парков;  
– Всемирный день «спасибо»;  
13 – День российской печати;– Татьянин день – День российских студентов.  
27 – День снятия блокады Ленинграда.  
27-Международный день памяти жертв Холокоста

22 января – 120 лет со дня рождения писателя и публициста **А.П. Гайдара** (1904-1941)  
27 января – 145 лет со дня рождения писателя и очеркиста **П.П. Бажова** (1879-1950)

#### **Февраль**

8 – День российской науки;  
– День памяти юного героя-антифашиста;  
14– Международный день дарения книги;  
15-День памяти россиян, выполнявших свой долг за пределами Отечества  
21– Международный день родного языка;  
23 – День защитника Отечества;

1 февраля – 140 лет со дня рождения русского писателя **Е.И. Замятина** (1884-1937)  
8 февраля – 190 лет со дня рождения русского учёного **Д.И. Менделеева** (1834-1907)  
11 февраля – 130 лет со дня рождения русского писателя **В.В. Бианки** (1894-1959)  
12 февраля – 215 лет со дня рождения английского естествоиспытателя **Ч. Дарвина** (1809-1882)  
13 февраля – 255 лет со дня рождения писателя и драматурга **И.А. Крылова** (1769-1844)

#### **Март**

1 – День кошек; Всемирный день гражданской обороны  
8 – Международный женский день

- 14- День православной книги
- 18-День воссоединения Крыма с Россией
- 21 – Всемирный день поэзии;
- 25 – День работников культуры России;
- 27 – Международный день театра;

- 1 марта – 95 лет со дня рождения русского писателя-натуралиста **И. Акимушкина** (1929-1993)
- 3 марта – 125 лет со дня рождения русского писателя **Ю.К. Олеси** (1899-1960)
- 9 марта – 90 лет со дня рождения советского лётчика-космонавта **Юрия Гагарина** (1934-1968)
- 15 марта – 100 лет со дня рождения русского писателя **Ю.В. Бондарева** (1924-2020)
- 16 марта – 140 лет со дня рождения русского писателя-фантаста **А.Р.Беляева** (1884-1942)

## **Апрель**

- 1 – День смеха; Международный день птиц;
- 2 – Международный день детской книги;
- 6-День русских сказок
- 7 – Всемирный день здоровья;
- 12 – Всемирный день авиации и космонавтики;
- 13-День мецената и благотворителя
- 18 – Международный день памятников и исторических мест;
- 22 – Всемирный день Земли;
- 23 – Всемирный день книги и авторского права;
- 26 – Международный день памяти жертв радиационных аварий и катастроф;
- 29 – Международный день танца;

- 1 апреля – 215 лет со дня рождения русского писателя **Н.В. Гоголя** (1809-1852)
- 22 апреля – 125 лет со дня рождения писателя и литературоведа **В.В. Набокова** (1899-1977).
- 23 апреля – 460 лет со дня рождения английского поэта и драматурга **У. Шекспира** (1564-1616).

## **Май**

- 1 – Праздник Весны и Труда;
- 3 – День солнца;
- 7 – День радио;
- 9 - День Победы в Великой Отечественной войне;
- 15 – Международный день семьи;
- 18 – Международный день музеев;
- 24 – День славянской письменности и культуры;
- 27 – Общероссийский день библиотек;

- 2 мая – 100 лет со дня рождения писателя **В.П. Астафьева** (1924-2001)
- 9 мая – 100 лет со дня рождения поэта и драматурга **Б.Ш. Окуджавы** (1924-1997)
- 10 мая – 100 лет со дня рождения поэтессы **Ю.В. Друниной** (1924-1991)
- 11 мая – 160 лет со дня рождения английской писательницы **Э.Л. Войнич** (1864-1960)
- 21 мая – 100 лет со дня рождения русского писателя **Б.Л. Васильева** (1924-2013)
- 22 мая – 165 лет со дня рождения английского писателя **А. Конан Дойла** (1859-1930)

## **Июнь**

- 1 – Международный день защиты детей;
- 5 – Всемирный день окружающей среды;
- 6 – Пушкинский день России; День русского языка
- 9-Международный день друзей
- 12 – День России;
- 22 – День памяти и скорби;
- 23-Международный олимпийский день
- 25-День дружбы и единения славян
- 27– День молодежи России.

6 июня – 225 лет со дня рождения русского поэта и писателя **А.С. Пушкина** (1799-1837)

11 июня – 110 лет со дня рождения автора повестей и рассказов для детей **Ю. Сотника** (1914-1997)

19 июня – 100 лет со дня рождения белорусского писателя **В.В. Быкова** (1924-2003)

23 июня – 135 лет со дня рождения русской поэтессы **А.А. Ахматовой** (1889-1966)

\*\*\*\*\*

## **Календарь необычных праздников, которые можно отметить с помощью книг**

- 9 января-День рождения снеговика
- 12 января-День Снежной Королевы
- 14 января- Старый Новый год
- 17 января-День снежных котов
- 22 января-День селфи в библиотеке
- 29 января-День головоломок
- 30 января-День Деда Мороза и Снегурочки
- 5 февраля-День эрудита
- 26 февраля-День рассказывания сказок
- 28 февраля-День снеговика в России
- 16 марта-День цветных карандашей
- 19 марта- Международный день "Почитай, мне книжку"
- 21 апреля-День сказок
- 4 мая-День рождения Алисы из Страны Чудес
- 5 мая-День принцесс

11 мая- День рождения барона Мюнхаузена

16 мая-День рождения Мурзилки

31 мая-День рождения Кота Матроскина

7 июня-Международный день сказок

20 августа-День рождения Чебурашки

18 сентября-День электронных книг

19 сентября- День рождения Смайлика

14 октября- День рождения Винни-Пуха

25 октября-День загадок

27 октября- День плюшевых мишек

7 ноября- День рождения Буратино

9 ноября-День книги рекордов Гиннеса

11 ноября- Международный день скороговорок

11 ноября-День написания бумажных писем

18 ноября-День рождения Деда Мороза

27 ноября-День снежинки

30 ноября-День читателя

4 декабря-День написания писем Деду Морозу

9 декабря-День рождения Оле-Лукойе

13 декабря-День первых снежинок

20 декабря-День рождения Новогодней елочки

21 декабря-Всемирный день кроссвордов

26 декабря-Всемирный день подарков

28 декабря-День рождественского пряника

29 декабря-День пушистой елки

30 декабря-День елочных игрушек